



Referat bestyrelsesmøde d. 28/2/2022 kl 16:45

		Til Stede	Afbud
Ordinære medlemmer			
Anne Kirstine Schultz(AS)	Forperson	X	
Maj-Britt Nikolajsen (MN)	Næstforperson	X	
Steen Møhring (SM)	Medlem	X	
Lau Lindholm Christiansen (LC)	Kasserer	X	
Anja Svendsen Brassing (ASB)	Sekretær		X
Suppleant			
Stine Sørensen (SS)	Suppleant		X
Katja Kaae (KK)	Suppleant	X	
Skole, børnehave og vuggestue ledelse			
Rasmus Vincent (RV)	Skoleleder	X	
Annette Berner (AB)	Lærerrepræsentant	X	
Referent	Steen Møhring Madsen		
Ordstyrer	Anne Kristine Schultz		

Dagsorden

Emne	Punkter	Ansvarlig
Godkendelse af Dagsorden: Dagsordenen godkendt.	Fast	Alle
Godkendelse af referat fra sidste møde, samt forrige møde. Referatet godkendt uden bemærkninger.	Fast	Alle
Venerne: Aftale om årshjul samt rolleafklaring. Inviteret til kl. 18.30		AS
Nyt fra forpersonen Landsmøde Kolding den 30. april og den 1. maj: Anne Kirstine deltager. Rengøring: Der er blevet spurgt til alternativer til rengøringen om fredagen, hvis deltagelse om fredagen ikke er muligt – fx grundet arbejde. Rengøring i faglokalerne (fysik, hjemkundskab mv.) kan være et alternativ til rengøring på fast(e) tidspunkt(er). Vild have Bestyrelsen giver grønt lys for "vild have". Lene har meldt sig som tovholder. Fællesrengøring og udeområde: Den 8. april er der fælles rengøring. Mulige opgaver for udeområdet afdækkes. Annette spørger i lærerkredsen, hvad og hvor der trænger til oprydning på udearealerne.	Fast	AS

<p>Orientering fra skoleleder:</p> <p>Gaspriser: Forbruget er faldet med 500 m³ fra december 2021 til januar 2022.</p> <p>Elevantal: Pt. er der indskrevet 63 elever til det kommende skoleår samt 4 seriøse henvendelser/tilkendegivelser. Ved 67 elever er der lukket for elevindtag i 2022/2023 i alle klasser.</p> <p>Eksamener: Der er reduceret i antallet af eksamener. Forældrene er orienteret.</p>	Fast	RV
<p>Orientering fra lærerrepræsentant:</p> <p>Der er ønske om at få de sidste reoler sat op i lærerværelset. Dette er på som opgave ved næste arbejdsdag.</p>	Fast	AB
<p>Økonomi/Budget</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status Bank: Underskrevne dokumenter er indleveret. • Status 2021/22: • Budget 2022/23: 	Fast	LC
<p>Generalforsamling 2022</p> <p>Drøftelse af tiltag for at samle flere forældre til generalforsamlingen – fx spisning. Drøftelse af mulige kandidater til bestyrelsen:</p> <p>Mulige emner til bestyrelsen drøftet.</p>		AS
<p>Forretningsorden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status godkendelse af forretningsorden: Forretningsordenen endeligt godkendt – underskrives på næste møde. 		SM/AS
<p>Bygninger</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status fondsmidler Anne Kirstine har indhentet ansøgningsmaterialer fra Svendborg Brakes. Anne Kristine samler bestyrelsen så snart der måtte være behov for gennemgang af ansøgningen (inden den indsendes). 		Alle
<p>Andre handleplaner</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af udkast til sorg- og kriseplan. Udkast udleveret af Rasmus. Punktet kommer på næste dagsorden. 		RV
<p>Billede af bestyrelsen</p>		Alle
<p>Beskeder på bestyrelses mail</p>	Fast	AS



Punkter til næste møde	Fast	
Evt.	Fast	
Lukket punkt. Bestyrelsen & skoleleder <ul style="list-style-type: none">Lukket punkt omhandler udelukkende personale sager	Kun når relevant	