



Referat bestyrelsesmøde d. 2/11/2023
kl. 16.45 til 18.45

		Til Stede	Afbud
Ordinære medlemmer			
Anne Kirstine Wie Schultz (AS)	Forperson	X	
Soffie Bonde (SB)	Næstforperson	X	
Ida Haubro (IH)	Medlem		X
Lau Lindholm Christiansen (LC)	Kasserer	X	
Steen Møhring Madsen (SM)	Sekretær	X	
Suppleant			
Camilla Johansen (CJ)	1. Suppleant	X	
Mikkel Jakobsen (MJ)	2. suppleant	X	
Skole			
Rasmus Vincent (RV)	Skoleleder	X	
Annette Berner (AB)	Lærerrepræsentant		X

Referent	Steen
Ordstyrer	Steen

Dagsorden

Emne	Punkter	Ansvarlig
Godkendelse af Dagsorden Dagsordenen godkendt.	Fast	Alle
Godkendelse af referat fra sidste møde. Referatet godkendt.	Fast	Alle
Nyt fra forpersonen Der er endnu ikke nyt vedr. vinduer. Så snart der er en dato for levering vender tømreren tilbage. AS sparrer med Stine (pedel) i forhold til brandsikkerhed, brandøvelser mv. AS spørger en forælder om ansvar for brandsikkerhed. Der har været afholdt webinar om bestyrelse og ledelse (AS og SB deltog); herunder ansvarsfordelingen mellem bestyrelsen og daglig leder. AS deler viden med bestyrelsen på et kommende bestyrelsesmøde.	Fast	AS
Orientering fra skoleleder; Prisen på gas er steget. Budgettet holder dog fortsat. Elevtallet har været faldende. 2 elever bliver pt. hjemmeskolet, men forventer at blive indskrevet igen til næste skoleår.	Fast	RV

<p>2 elever er dertil udmeldt.</p> <p>Pt. er 3 på prøve. Dertil har 3-4 henvendt sig om mulig indskrivning (på prøve).</p> <p>Der har været afholdt legepatrulje. Det er en børnestyret aktivitet, der skal finpudses.</p> <p>Baselsvikariat for Ida er slået op. Der er ansøgningsfrist den 19. december. Pt. er 17 ansøgninger modtaget. SB og AS sidder med i ansættelsesudvalget.</p> <p>Oure efterskole har henvendt sig vedr. brug/leje af vores lokaler. Rasmus arbejder videre med henvendelsen.</p>		
<p>Orientering fra lærerrepræsentant. RV: En anden gang må det gerne varsles, når der træffes beslutninger om ændrede retningslinjer, som tilfældet var for fx salg af kage/sukker i Jollen.</p>	Fast	AB
<p>Økonomi/Budget LC: Jeg har været i dialog med banken. Vi ønsker fortsat rente- og afdragsfrihed. Lau præsenterede banken for en model, hvor kassekreditten nedskrives med 50 tkr. pr. måned, mod at vi fastholder fortsat rente og afdragsfrihed.</p> <p>Inddrivelse: Tiltag der blev besluttet (inddrivelse gennem gældsstyrelsen) er iværksat.</p>	Fast	LC/AS
<p>Mindfulness – herunder pædagogisk dag - status og evaluering AS: Den 30. november er der pædagogisk dag fra kl. 08.00 - 13.00. Der arbejdes på at finde en oplægsholder i mindfulness. RV: Hvis der kan findes en, der kan have en praktisk vinkel på emnet, vil det være at foretrække. Rasmus afdækker mulige oplægsholdere. Fra bestyrelsen deltager AS, SB og CJ. Mikkel spørger på Efterskolen, om der er ledige lokaler, der kan lånes. Hvis ikke holdes dagen på Oure Friskole.</p> <p>RV: En voksende andel af tiltag i <i>mindfulness</i> fungerer. Vi har drøftet på lærermøder, hvordan vi optimerer faget mindfulness – det arbejder vi videre med.</p> <p>Der er 5 kategorisering af børnene; stille, aktiv mv. Vi forsøger at kategorisere børnene, så <i>mindfulness</i> tilpasses de enkelte grupperinger af børn (på tværs af klasserne).</p> <p>I frøene ses en stor effekt. Især om morgenen ses en effekt – der skabes ro.</p>		Alle
<p>Byggeudvalg/5-årsplan – status</p>		IH

Orientering er givet via. mail til bestyrelsen.		
<p>Nyt fra PR-gruppen – kort orientering AS: Der er planlagt et fremstød om skole/førskole på Café Svend. SB: Der mangler forældreammeldelser til de sociale medier. Meld jer gerne eller find andre, der kunne komme med en anmeldelse. "Vi er glade for Oure Friskole fordi..."</p> <p>SB: I PR-gruppen vil vi gerne vide, hvorfra potentielle forældre har fået kendskab til Oure Friskole. Rasmus vil spørge ind, når forældre henvender sig.</p>		AS/SB/CJ
<p>Viggo – status omkring brugen - RV: Skemamodulet (skema, arbejdstid m.v.) bliver ikke taget i brug. Det er for "tungt" skolens størrelse taget i betragtning. Bortset fra det fungerer systemet. SB: Der arbejdes på, at der på hjemmesiden bliver mulighed for at finde spørgsmål og svar vedr. problemer med Viggo (fx problemer med at logge på). SB: Vi kan på en dag – hvor alle forældre er til stede – komme men gode råd om brugen af Viggo. Bestyrelsen støtter op om forslaget.</p>		SMM/alle
<p>Frie Hjerterum. Punktet udsættes til RV har afklaret muligheden for udleje af lokaler til Oure Efterskole.</p>		AS/Alle
<p>Udlandsrejser blomsterne Pt. er der ikke planer for udlandsrejser.</p>		AS/Alle
<p>Førskole 2024 – orientering RV: Jeg har drøftet i personalegruppen, hvordan vi kan forbedre førskolen. Der er forslag om, at 6. klasserne rykkes op i blomsterne og de ældre frø rykkes op i spirerne. Derved bliver der mere "plads" til førskole i frøene. SB: Selv om det er førskole, der starter den 1. april, skal vi forsøge at gøre dagen mere festlig. RV: Det er personalet enige i.</p>		RV
<p>Beskeder på bestyrelses mail: Punktet legegruppe kommer på dagsordenen ved næste møde.</p>	Fast	SB
<p>Næste møde: Den 5. december 2023 (med julefrokost)</p>	Fast	
<p>Eventuelt RV: Der afholdes brandøvelse i næste uge.</p>		
<p>Lukket punkt. Bestyrelsen & skoleleder</p> <ul style="list-style-type: none"> Lukket punkt omhandler udelukkende personale sager. 	Kun når relevant	
Kommende møder		

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Legepatruljen• Ansvarsfordeling mellem bestyrelsen og daglig leder (inkl. plancher)• Byggeudvalg/5-årsplan – status• Førskole (nærmere præsentation fra Rasmus)• Hvilken type lejrskole tilbyder vi?• Legegruppe | | |
|---|--|--|



Ida Hørbø



Siffen Bønde

