



Referat bestyrelsesmøde d. 5/12/2023
kl. 16.45 til 18.45

		Til Stede	Afbud
Ordinære medlemmer			
Anne Kirstine Wie Schultz (AS)	Forperson	X	
Soffie Bonde (SB)	Næstforperson	X	
Ida Haubro (IH)	Medlem	X	
Lau Lindholm Christiansen (LC)	Kasserer	X	
Steen Møhring Madsen (SM)	Sekretær	X	
Suppleant			
Camilla Johansen (CJ)	1.Suppleant	X	
Mikkel Jakobsen (MJ)	2. suppleant		X
Skole			
Rasmus Vincent (RV)	Skoleleder	X	
Annette Berner (AB)	Lærerrepræsentant	X	

Referent	Steen
Ordstyrer	Steen

Dagsorden

Emne	Punkter	Ansvarlig
Godkendelse af Dagsorden	Fast	Alle
Godkendelse af referat fra sidste møde. Referatet af den 2. november blev godkendt uden bemærkninger.	Fast	Alle
Nyt fra forpersonen – herunder; - procedure for godkendelse af referater Steen undersøger om referater, skal være tilgængelige på hjemmesiden (Viggo). Hvis der stilles krav om, at referatet lægges på hjemmesiden, sendes referatet til godkendelse til bestyrelsen. Hvis der er bemærkninger eller rettelser til referatet, påpeges disse inden 3 dage efter udsendelse. Efter 3 dage (uden bemærkninger eller rettelser), har Soffie ansvar for, at referatet lægges på Viggo.	Fast	AS
Orientering fra skoleleder – herunder; - herunder præsentation af førskole Med nuværende elevtal er vi tilbage på 53 elever.	Fast	RV

<p>Beslutning om førskole: Ved opstart af førskole rykker 3. klasserne op til spirerne. 6. klasse rykker til blomsterne. Dette af hensyn til de nye elever.</p> <p>Der vil være markering af dagen med flag mv. (altså som en "rigtig" første skoledag). Rasmus uploader orientering om proceduren.</p>		
<p>Orientering fra lærerrepræsentant. Lærerne så gerne, at beslutninger ikke bliver gennemført i et tempo, hvor de (lærerne) ikke når at blive hørt og omstille sig til forandringen. Bestyrelsen tager synspunktet til sig, og vil være bevidste om, at beslutninger, der har større indvirkning for lærergruppen, vil blive taget og gennemført i respekt for behovet for tid til implementering.</p> <p>Beslutning: Det drøftes i lærergruppen, om der skal sidde en anden repræsentant for Annette, når hun ikke kan være til stede på bestyrelsesmødet. Dette for at undgå for "hurtige" beslutninger.</p>	Fast	AB
<p>Økonomi/Budget Lau orienterede om dialog med banken om økonomien.</p> <p>Der er kommet en regning for rensning af brønde på 20.000 kr.</p>	Fast	LC/AS
<p>Mindfulness – herunder evaluering af pædagogisk dag Evaluering af pædagogisk dag: Lærergruppen så gerne, at der blev sat fokus på flere praktiske øvelser, hvis der igen bliver inviteret en oplægsholder i mindfulness udefra. Alternativt kan inviteres en underviser, der deltager i praktisk undervisning på skolen.</p> <p>Det blev oplevet positivt, at både bestyrelsen og lærergruppen deltog i den pædagogiske dag.</p> <p>Øvrigt fra pædagogisk dag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fremover holdes jævnlige oplæg og fortællinger fra elever, lærer, forældre og borgere fra lokalsamfundet. 		Alle
<p>Byggeudvalg/5-årsplan – kort status Bygning af væg i omklædningsrummet har ingen meldt sig til.</p> <p>Ida indhenter tilbud fra håndværkere til opsætning af væg og eller brusere. Tilbud gennemgås på næste bestyrelsesmøde.</p>		IH
<p>Legegrupper (varme til legegruppe) Lokalet kan benyttes frit i vinterperioden uden varme. Ved opvarmning med gas er prisen 500 kr. pr. gang. Hvis en elvarmeblæser opsættes, vil prisen være 100 kr. gang ved brug af lokalet i 5 timer.</p>		Alle
<p>Nyt fra PR-gruppen – kort orientering Udsættes.</p>		AS/SB/CJ

Ansvarsfordeling mellem bestyrelsen og daglig leder (inkl. plancher) Udsættes.		AS
Frie Hjerterum. Der ligger pt. aftale med Oureskolerne om leje af lokaler frem til sommerferien. Frie Hjerterum kommer med udkast til samlet behov for leje. Der vurderes på pris herfor. Gennemgås på næste bestyrelsesmøde.		AS/Alle
Skoletrafiktest – trafikundervisning Udsat.		RV
Beskeder på bestyrelses mail: Intet.	Fast	SB
Eventuelt Intet.		
Lukket punkt. Bestyrelsen & skoleleder <ul style="list-style-type: none"> Lukket punkt omhandler udelukkende personale sager. 	Kun når relevant	
Kommende møder <ul style="list-style-type: none"> Legepatruljen Byggeudvalg (tilbud til håndværkere – se punkt ovenfor). IT (udstyr mv.) Brug af lokaler, hvor gæster mere aktivt bliver præsenteret for skolen. Nyt fra PR-gruppen. Ansvarsfordeling mellem bestyrelsen og daglig leder (inkl. plancher) Fri Hjerterum – oplæg om behov for leje. 		